



## **ŽEMAITIJOS NACIONALINIO PARKO DIREKCIJA**

Biudžetinė įstaiga, Didžioji g. 10, LT-90420, Plateliai, Plungės r., tel./ faks. (8 448) 49 337,  
el. p. [znp@zemaitijosnp.lt](mailto:znp@zemaitijosnp.lt), internetinio puslapio adresas: <http://www.zemaitijosnp.lt>.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191440964, PVM kodas LT914409610.

Valstybinei saugomų teritorijų tarnybai  
prie Aplinkos ministerijos

2016-10-13 Nr. (5)-S-500-(6.16)

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų  
tarnybai

### **IŠVADA**

#### **DĖL KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS**

Žemaitijos nacionalinio parko direkcija (toliau – Direkcija), vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“ 7 ir 8 punktais, Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (toliau – Rekomendacijos), Žemaitijos nacionalinio parko direkcijos 2015–2017 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) bei Programos įgyvendinimo priemonių planu 2015–2017 metams, patvirtintais Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2015 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. V-58, atliko Žemaitijos nacionalinio parko direkcijos veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė nustatymą.

Direkcijos veiklos sričių, kuriose egzistuoja daugiausiai korupcijos pasireiškimo tikimybės kriterijų, Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus įsakymais Nr. V-75 „Dėl korupcijos prevencijos vykdymo ir jos kontrolės“ pavesta atlikti Finansų ir bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiajai specialistei Nijolei Norvaišienei, išskyrus Direkcijos veiklos dokumentų valdymo, personalo valdymo bei viešųjų pirkimų organizavimo srityse vertinimą 2014 m. gruodžio 10 d. Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus įsakymu Nr. P-176 „Dėl Nijolės Norvaišienės išreikšto nusišalinimo“ pavesta atlikti Finansų ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjai Aurelijai Razguvienei.

Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir vertinimą Direkcijose analizuotas laikotarpis nuo 2015 m. IV ketvirčio iki 2016 m. III ketvirčio pabaigos.

Analizė atlikta Direkcijos veiklos sritis reglamentuojančių teisės aktų analizės metodu, analizuojant Direkcijos nuostatus, patvirtintų Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2015 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. V-159 „Dėl Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2002 m. sausio 30 d. įsakymo Nr.11 „Dėl valstybinių rezervatų ir parkų direkcijų nuostatų ir pareigybių sąrašų 2002 metams patvirtinimo“ pakeitimo“ (toliau – Direkcijos nuostatai), Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, nustatančius Direkcijos teisinį statusą, veiklą ar atskirų funkcijų atlikimą, įpareigojimus ir prievoles, kuriais vadovaujasi Direkcija, atlikdama savo funkcijas, taip pat analizuota esama situacija įstaigoje.

Atlikta Direkcijos veiklos sričių atitikties Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 3 dalyje nustatytiems kriterijams analizė. Atlikus Direkcijos veiklos sričių,

kuriuose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimą, buvo nustatytos tam tikros Direkcijos veiklos sritys, atitinkančios Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 3 dalyje nurodytus kriterijus, t.y. pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas (6 straipsnio 3 dalies 2 punktą) ir daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo (6 straipsnio 3 dalies 5 punktas).

### **Kriterijus - „Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas“**

*Saugomų teritorijų kontrolės ir valstybinė aplinkos apsaugos kontrolės sritis*

Atskiriems Direkcijos valstybės tarnautojams yra suteikti valstybinių saugomų teritorijų pareigūnų įgalinimai – vykdyti saugomų teritorijų kontrolę. Vadovaujantis Direkcijos nuostatu 10.16 punktu, Direkcija, įgyvendindama jai pavestus uždavinius, „pagal kompetenciją vykdo teritorijos apsaugos ir naudojimo režimo laikymosi priežiūrą ir kontrolę“. Tačiau tai yra tik viena iš 23 Direkcijos funkcijų.

Vadovaujantis valstybės tarnautojų, kuriems suteikti valstybinių saugomų teritorijų pareigūnų įgalinimai pareigybių aprašymus, įvertinant pareigūnų darbo krūvį, vykdamas saugomų teritorijų kontrolę, pažymėtina, kad saugomų teritorijų kontrolė nėra pagrindinė nei Direkcijos funkcija, nei atskirų jos darbuotojų.

Pažymėtina, kad vykdamas 2012 m. spalio 11 d. Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus įsakymą Nr. V-277 „Dėl saugomų teritorijų direkčių vykdomos priežiūros, pagrįstos prevencija, (reindžerystės) gairių, reindžerių veiklos rekomendacijų patvirtinimo“, pavesta valstybiniams saugomų teritorijų pareigūnams, vykdamas jiems priskirtų saugomų teritorijų priežiūrą, perorientuoti veiklą, kuria siekiama šviesti vietas gyventojus, parko lankytojus ir kitus suinteresuotus asmenis, ugdyti jų ekologinį sąmoningumą, mažinti biurokratizmą, didinti informacijos apie veiklos galimybes ir veiklos apribojimus prieinamumą; užtikrinant teritorijos apsaugą, prioritetą teikti prevencinių priemonių taikymui, pagalbos kontrolę vykdančioms institucijoms teikimui.

Paminėtina, kad nuo 2015 m. birželio 1 d. dviem Direkcijos valstybės tarnautojams suteikti aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės pareigūnų įgaliojimai. Vienam iš jų – pagrindine funkcija tapo vykdyti saugomų teritorijų kontrolę bei pagal kompetenciją vykdyti valstybinę aplinkos apsaugos kontrolę.

Šią veiklos sritį reglamentuoja Administracinių teisės pažeidimų kodeksas, Civilinio proceso kodeksas, Aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės, Aplinkos apsaugos, Saugomų teritorijų, Nekilnojamo kultūros paveldo apsaugos įstatymai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, Aplinkos ministerijos bei Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos teisės aktai, Žemaitijos nacionalinio parko nuostatai, Žemaitijos nacionalinio parko apsaugos reglamentas, kiti teisės aktai. Šią veiklą vykdamas valstybės tarnautojai turi jiems išduotus saugomų teritorijų pareigūno ir/arba aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės pareigūno pažymėjimus.

Valstybės tarnautojai, vykdydami saugomų teritorijų priežiūrą ir kontrolę, vadovaujasi Valstybinės saugomų teritorijų apsaugos kontrolės nuostatais, kuriuose reglamentuojama valstybinės saugomų teritorijų apsaugos kontrolės organizavimo ir vykdymo tvarka, valstybinių saugomų teritorijų pareigūnų uždaviniai bei funkcijos. Direkcijos direktoriaus įsakymu kasmet patvirtinama planinių patikrinimų programa, kurioje numatomas konkrečių teritorijų patikrinimas ir dažnumas.

2015 m. planinių patikrinimų programa patvirtinta Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2015 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. V-28, 2016 m. planinių patikrinimų programa patvirtinta Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2016 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-18. Paskirtas atsakingas asmuo už šios programos pakeitimų parengimą ir kontrolę. Prireikus vykdyti

Žemaitijos nacionalinio parko teritorijos kontrolę ir lankymo režimo laikymąsi organizuojami neplaniniai tikrinimai, kurie tvirtinami atskiru įstaigos vadovo pavedimu.

Tiriamu laikotarpiu surašytas tik vienas administracinių teisės pažeidimų dokumentas. Dėl jo Direkcijoje nebuvo gauta asmenų skundų, pranešimų, kitokio pobūdžio informacijos.

Direkcijoje dirbančio pareigūno surašytas administracinių teisės pažeidimų dokumentas buvo patikrintas, surašymo pažeidimų nenustatyta, skirta administracinio poveikio priemonė parinkta pagal teisės aktų reikalavimus.

Darytina išvada, jog šioje veiklos srityje analizuojamu laikotarpiu korupcijos pasireiškimo tikimybė buvo minimali.

Pasiūlymas. Asmeniui, turinčiam įgaliojimus, gerinti Direkcijos valstybinių saugomų teritorijų bei aplinkos apsaugos valstybės kontrolės pareigūnų vykdomos veiklos kontrolę, išsiaiškinti ar minėta veikla yra pakankamai veiksminga, tinkamai atliekama, taikoma administracinio poveikio priemonės atitinka pažeidimų pobūdį, esmę ir mastą.

#### *Viešųjų ir privačių interesų derinimo kontrolės sritis.*

Direkcijoje atlieka Finansų ir bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiasis specialistas. Jam suteikta teisė prisijungti prie Privačių interesų deklaracijų informacinės sistemos (toliau – IDIS) ir vykdyti privačių interesų deklaracijų administravimą, kontrolę.

Šią veiklos sritį reglamentuoja Lietuvos Respublikos viešų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymas, Privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo ir pateikimo aktualios redakcijos taisyklės, patvirtintos Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2014 m. rugpjūčio 19 d. sprendimu Nr. KS-86. Direktorius įsakymu patvirtintas Direkcijos pareigybių, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas. Šis sąrašas esant reikalui tikslinamas (pvz. Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2016 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. V-45 patvirtintas naujas Direkcijos pareigybių, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas).

Tiriamu laikotarpiu Direkcijoje nebuvo užfiksuota privačių interesų pažeidimo atvejų. Todėl darytina išvada, kad šioje veiklos srityje korupcijos pasireiškimo tikimybė yra minimali.

Pasiūlymas. Siekiant operatyviau gauti informaciją bei kuo skubiau priimti reikiamus sprendimus, prašyti Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos, kad:

1. įstaigos įgaliotas asmuo būtų informuotas elektroniniu paštu apie Direkcijos darbuotojų privačių interesų deklaracijų pateikimą, patikslinimą ar papildymą IDIS;
2. tiesioginiai vadovai IDIS galėtų susipažinti su sau pavaldžių darbuotojų aktualiomis privačių interesų deklaracijomis.

#### **Kriterijus – „Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo“**

Remiantis Rekomendacijų 8.5 punktu, Direkcijos veikla atitinka šį kriterijų, nes atskiriems valstybės tarnautojams ar darbuotojams suteikti įgaliojimai savarankiškai priimti sprendimus, susijusius su valstybės turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, viešaisiais pirkimais, viešųjų paslaugų teikimo administravimo srityje, tačiau teisės aktai nenustato prievolės derinti juos su kitomis valstybės ar savivaldybės įstaigomis ir (ar) nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo.

Direkcijos darbo reglamente įtvirtinta nuostata, kad „Direkcija, vykdydama Lietuvos Respublikos Vyriausybės programą bei atskirus jos pavedimus, pagal savo kompetenciją rengia ir teikia per Valstybinę saugomų teritorijų tarnybą prie Aplinkos ministerijos Vyriausybei svarstyti įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų projektus bei pasiūlymus, prireikus dalyvauja kartu su kitomis institucijomis rengiant teisės aktų projektus.“

Per analizuojamąjį laikotarpį Direkcijoje teisės aktų, reglamentuojančių ne įstaigos vidaus veiklos organizavimą, nebuvo parengta.

Direkcijos teikiamų mokamų paslaugų įkainius nustato vadovaudamiesi Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2012 m. spalio 5 d. įsakymu Nr. V-271 „Dėl Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos reguliavimo sričiai priskirtų biudžetinių įstaigų teikiamų mokamų paslaugų įkainių patvirtinimo“ (su vėlesniais papildymais) ir tvirtina Direktoriaus įsakymu. Vertinamuoju laikotarpiu galiojo Direkcijos teikiamų mokamų paslaugų įkainiai, kurie buvo patvirtinti Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2014 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. V-81 „Dėl teikiamų mokamų paslaugų įkainių patvirtinimo“ (pakeista Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2015 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-27, 2015 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-44, 2015 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. V-47); nuo 2016 m. kovo 1 d. - patvirtinti Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2016 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. V-17 (papildyti Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-85). Patvirtinti paslaugų įkainiai atitinka nustatytą Steigėjo paslaugų įkainių intervalą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. gruodžio 23 d. nutarimo Nr. 1487 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 25 nutarimo Nr.472 „Dėl valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2014 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. V-79 patvirtintos Gyvenamųjų ir tarnybinių gyvenamųjų patalpų nuomos kainos, pakeistos Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2015 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. V-31. Nuomininkai su nuomos mokesčio pakeitimais supažindinti pasirašytinai.

Lankymo taisyklės, Direkcijos teikiamų paslaugų įkainiai viešai paskelbti įstaigos internetinėje svetainėje, informaciniuose stenduose, žiniasklaidoje.

Direktoriui suteikti įgaliojimai priimti sprendimus planuoti, organizuoti ir kontroliuoti Direkcijos veiklą, reguliuojant direktoriaus tvirtinamais vidaus dokumentais.

Direktoriaus įsakymai veiklos organizavimo (įstaigai priskirtos veiklos srities administracinio ir vidaus reglamentavimo, strateginio ir metų veiklos planavimo), personalo valdymo ir komandiruočių klausimais rengiami ir derinami per VDVIS. VDVIS pagalba fiksuoja minėtų teisės aktų tarpinius rengimo ir derinimo rezultatus.

Patikrinus atsitiktinės atrankos būdu teisės aktų rengimo, derinimo, priėmimo procedūras, darytina išvada, kad tai vykdoma Darbo reglamento, Direkcijos nuostatų nustatyta tvarka. Parengtus teisės aktų projektus svarsto ir vertina, derina direktoriaus pavaduotojas, pagal kompetenciją skyrių vedėjai ar/ir kiti jų nurodymu valstybės tarnautojai. Prireikus - derina su kitomis suinteresuotomis įstaigomis (institucijomis) pagal kompetencijos sritis.

Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų įgyvendinimą užtikrina Žemaitijos nacionalinio parko direktijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės (toliau - Pirkimo taisyklės), patvirtintos Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2015 m. sausio 12 d. įsakymu Nr. V-5 „Dėl Žemaitijos nacionalinio parko direktijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių pakeitimo“ (Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2016 m. sausio 12 d. įsakymu Nr. V-4 ir 2016 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. V-63 daliniai pakeitimai), Žemaitijos nacionalinio parko direktijos viešųjų pirkimų komisijų prekių, paslaugų ar darbų pirkimui organizuoti darbo reglamentas, patvirtintas Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2012 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-69 „Dėl Žemaitijos nacionalinio parko direktijos viešųjų pirkimų komisijų prekių, paslaugų ar darbų pirkimui organizuoti darbo reglamento patvirtinimo“. Kiekvieniems einamaisiais biudžetiniais metais rengiami (prireikus tikslinami) ir tvirtinami direktoriaus įsakymu Viešųjų pirkimo planai (atskirai tvirtinami Direkcijos mažos vertės pirkimų planas ir Direkcijos viešųjų (supaprastintų, išskyrus mažos vertės) pirkimų planas). Direkcijos Viešųjų pirkimų planas 2015 metams patvirtintas 2015 m. sausio 21 d. direktoriaus įsakymu Nr. F-5, 2015 m. kovo 10 d. direktoriaus įsakymu Nr. F-8 bei 2015 m. birželio 2 d. direktoriaus įsakymu Nr. F-17 pakeistas. Direkcijos mažos vertės pirkimų planas 2015

metams patvirtintas 2015 m. sausio 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. F-4, vėliau - prireikus jis buvo ne kartą tikslintas.

Direkcijos mažos vertės pirkimų planas 2016 metams patvirtintas 2015 m. sausio 26 d.

direktoriaus įsakymu Nr. F-4, vėliau - prireikus jis buvo ne kartą tikslintas. Viešųjų pirkimų planas 2016 metams nesudarytas

CVP IS ir Direkcijos tinklalapyje skelbia tais metais planuojamų vykdyti viešųjų pirkimų suvestinę, taip pat iš anksto skelbia pirkimų, išskyrus mažos vertės pirkimus, techninių specifikacijų projektus. Taip pat viešai skelbiama ir kita informacija Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Direkcijos tinklalapyje skelbia ir mažos vertės pirkimų planą, jo papildymus, patikslinimus, informacija apie Direkcijos pradedamus mažos vertės pirkimus, nustatytus mažos vertės pirkimų laimėtojus, sudarytas mažos vertės pirkimų sutartis, apie planuojamus vykdyti, vykdomus ir įvykdytus viešuosius pirkimus.

Pažymėtina, kad pirkimą inicijuoja ir pirkimo sutarties įvykdymą kontroliuoja vienas darbuotojas, o viešąjį pirkimą organizuoja ir atlieka pirkimo procedūras dažniausiai kitas direkcijos darbuotojas arba viešųjų pirkimų komisija. Tai sumažina galimybę darbuotojams naudotis savo tarnybine padėtimi.

Per analizuojamą laikotarpį buvo gautos dvi tiekėjų pretenzijos. Vykdamas įvairių baldų projektui „Platelių dvaro sodybos tradicinių amatų centro plėtra“ pirkimą, 2016 m. liepos 8 d. gauta tiekėjo UAB „Didysis tyrulis“ pretenzija dėl neatitikimo pirkimo techninės specifikacijos reikalavimams ir Pasiūlymo atmetimo. 2016 m. liepos 12 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-75 buvo pavesta Gamtos ir kultūros paveldo skyriaus vedėjai išnagrinėti pretenziją ir pateikti išvadas. 2016 m. liepos 13 Gamtos ir kultūros skyriaus vedėja Tarnybiniu pranešimu Nr. V1-13-95,74) informavo, kad UAB „Didysis tyrulis“ pretenzija nepagrįsta. Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkė 2016 m. liepos 14 d. raštu Nr. (5)-S-374-(5,74) tiekėją UAB „Didysis tyrulis“ informavo, kad pretenzija nepagrįsta. Raštas buvo išsiųstas CVP IS priemonėmis per susirašinėjimo funkcijas. UAB „Didysis tyrulis“ į teisėsaugos instancijas nesikreipė. 2016 m. liepos 14 d. buvo gauta UAB „Vilanus“ pretenzija Nr. 16/07/14-01 „Dėl pasiūlymo atmetimo“. 2016 m. liepos 15 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-77 buvo pavesta Gamtos ir kultūros paveldo skyriaus vedėjai išnagrinėti pretenziją ir pateikti išvadas. 2016 m. liepos 19 d. Gamtos ir kultūros skyriaus vedėja Tarnybiniu pranešimu Nr. V1-19-95,74) informavo, kad UAB „Vilanus“ pretenzija pagrįsta ir 5 punkte buvo pasiūlyta UAB „Vilanus“ grąžinti į vertinimo stadiją. Direktorius tarnybiniame pranešime patvirtino viza „pritariu išvados 5 punktui, išsiųsti atsakymą pareiškėjui“. 2016 m. liepos 19 d. UAB „Vilanus“ išsiųstas raštas Nr. (5) –S- 386 –(5.74) „Dėl pretenzijos“, kuriuo informuoti, kad jie grąžinami į vertinimo stadiją. Viešųjų pirkimų procedūras komisija stabdydavo pretenzijų nagrinėjimo metu ir apie tai informuodavo CV IS priemonėmis viešuosiuose pirkimuose dalyvavusius pretendentes. 2016 m. liepos 22 d. viešųjų pirkimų komisija iš naujo vertino UAB „Vilanus“ pasiūlymą ir jį pripažino tinkamu ir tiekėją pakvietė į derybas. Taip pat į derybas buvo kviečiamas UAB „Jautmalkės Lėpis“. 2016 m. rugpjūčio 23 d. buvo pasirašyta sutartis F9-33- 95.60) su UAB „Vilanus“.

Įvairių baldų projektui „Platelių dvaro sodybos tradicinių amatų centro plėtra“ pirkimas buvo nestandartinis, nes atskirų baldų kainos turėjo maksimalią vertę, kurios negalėjo perskirstyti tarpusavyje, nes pagal Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos paraišką ir finansavimo aprašą nebuvo numatyta koregavimų, todėl viešųjų pirkimų komisija pirmą kartą rengė Viešojo pirkimo sąlygas dviem etapais (pirminio pasiūlymo ir derybų). Pirkimo metu buvo laikomasi visų viešųjų pirkimų vidaus tvarkų bei Direktoriaus pavedimų ir viešųjų pirkimų metu nupirktos prekės, numatytos paraiškoje bei pirkimo derybų metu susiderėta mažesnė kaina, nei pateikta pirminiame pasiūlyme.

Viešųjų pirkimų išankstinę kontrolę vykdo tiesioginis vadovas, asmuo, atsakingas už pirkimo verčių skaičiavimą, derindami prekių, paslaugų ir darbų pirkimo paraišką-užduotį. Už



viešųjų pirkimų kontrolę yra skirtas atsakingas asmuo. Baigus viešųjų pirkimų procedūrą, pirkimo organizatoriui surašius Tiekėjų apklauso pažymą, ją tvirtina įstaigos vadovas, arba jį pavaduojantis asmuo. Viešųjų pirkimų komisija, baigusi viešųjų pirkimų procedūras, teikia pasirašymui įstaigos vadovui, arba jį pavaduojančiam asmeniui prekių ar paslaugų pirkimo arba rangos sutartį.

Aukščiau minėti dokumentai nustato Direkcijos viešųjų pirkimo organizavimo ir vidaus kontrolę Direkcijoje, užtikrina vykdomų pirkimų konkurencingumą, teisėtumą, lygiateisiškumą, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų laikymąsi, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų, nustato pirkimų vykdymo tvarką, pirkimus atliekančius asmenis, pirkimų būdus ir jų atlikimo procedūras.

Sprendimų, susijusių su Direkcijos turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo, priėmimo procedūras, taip pat sprendimų, susijusių su įstaigos turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, vidaus kontrolės (išankstinės, einamosios, paskesnės) procedūras reglamentuoja Finansų kontrolės taisyklės, patvirtintos Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2013 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-73, (Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2015 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-9 dalinai pakeistos) Tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo Žemaitijos nacionalinio parko direkcijoje taisyklės, patvirtintos Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2009 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-89 (naujos patvirtintos Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2016 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. V-89, dalinai pakeistos Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2016 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-67), Direkcijos tarnybinių ir kitų transporto priemonių laikymo vieta patvirtinta Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2014 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-80 (naujai patvirtinta Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2016 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. V-89), Krovinio transporto naudojimo Žemaitijos nacionalinio parko direkcijoje taisyklės, patvirtintos Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2014 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. V-93 (dalinai pakeistos Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2015 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. V-45), Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2013 m. birželio 4 d. įsakymas Nr. V-48 „Dėl tarnybinių automobilių panaudojimo kontrolės“, Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2013 m. lapkričio 26 d. įsakymas Nr. V-87 „Dėl tarnybinių mobilių telefonų“ (Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2016 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. V-31 ir 2016 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. V-39 dalinai pakeistas), Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2012 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-167 „Dėl netarnybinių mobilių telefonų naudojimo Žemaitijos nacionalinio parko direkcijos veikloje“ (dalinai pakeistas 2014 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. V-86 ir Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2016 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. V-40), Vidaus tvarkos taisyklės, patvirtintos Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2006 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. V-17 (nauja redakcija patvirtinta Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2011 m. kovo 21 d. įsakymu Nr. V-34), Darbo reglamentu, patvirtintu Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2008 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. V-47 (nauja redakcija patvirtinta Žemaitijos nacionalinio parko direktoriaus 2013 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. V-47).

Dėl pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti valstybės ir savivaldybių turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo Direkcija vadovaujasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti valstybės ir savivaldybių turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. spalio 19 d. nutarimu Nr.1250 „Dėl pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti valstybės ir savivaldybių turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimas“, Valstybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. sausio 5 d. nutarimu Nr. 16 „Dėl valstybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti turto apžiūrai yra skirta komisija, kuri materialiai atsakingų asmenų pateiktą turtą apžiūri, o nereikalingas ar netinkamas turtas, nurašomas arba parengiant įsakymą, kuriame paskiriamas atsakingas asmuo už likvidavimą ar perdavimą kitai įstaigai. Rengiami atskiri direktoriaus įsakymai dėl pripažinto nereikalingu naudoti turto, nereikalingo turto nurašymo, likvidavimo ar patikėjimo teise valdomo valstybės turto perdavimo. (Pvz. 2016 m. gegužės 31 d. įsakymas Nr. V-56; 2016 m. liepos 12 d. įsakymas Nr. F-20, 2016 m. liepos 22 d. direktoriaus įsakymas Nr. F-23, 2016 m. liepos 28 d. įsakymas Nr. F-25).

Direkcijos transporto priemonių ridos limitai nustatomi metams (2015 m. nustatytas direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. F-81; 2016 m. – Direktoriaus 2016 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. F-1). Direkcijos transporto degalų limitai nustatomi metams (atskirai kiekvienam ketvirčiui) (2016 m. nustatytas direktoriaus 2016 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. F-2. Prireikus – degalų limitai tikslinami direktoriaus įsakymu. Už skyriui skirtą degalų limitą kontrolę atsakingas skyriaus vedėjas arba jį pavaduojantis asmuo bei asmuo, kuriam skirtas atskiras degalų limitas. Pereikvojus degalų limitą iki 15 €, pereikvojimas persikelia į kitą ketvirtį, pereikvojus daugiau 15 € iki ateinančio ketvirčio pirmo mėnesio 20 d. sumoka už limitą kontrolę atsakingi asmenys.

Degalų apskaitą vykdo Finansų ir bendrųjų reikalų skyriaus specialistė (buhalterė). Tarnybinių automobilių panaudojimo kontrolę vykdo direktorius (2013 m. birželio 4 d. įsakymas Nr. V-48 „Dėl tarnybinių automobilių panaudojimo kontrolės“).

Vykdam Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. kovo 5 d. pavedimą Nr. (42-1)-D8-1697 „Dėl transporto kontrolės sistemų įdiegimo“, 2015 m. II ketvirtyje įdiegus Transporto stebėjimo ir kontrolės sistemą dar sumažinta galimybė darbuotojams naudotis savo tarnybine padėtimi.

## IŠVADOS

Apibendrinant galima teigti, kad vadovaujantis korupcijos tikimybės nustatymo įstaigoje analize, konstatuotina, kad analizuotos Direkcijos vykdoma veiklos sritys formaliai atitinka Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 3 dalyje nustatytus kriterijus. Tačiau, atsižvelgiant į tai, kad įstaigos veikla yra griežtai reglamentuota įstatymų ir kitų teisės aktų, Direkcijos vidaus dokumentai yra periodiškai peržiūrimi ir prireikus atnaujinami, atsižvelgiant į norminių teisės aktų pasikeitimus bei praktikoje išskylančius teisinio reguliavimo neatitikimus, juose numatyti konkretūs atitinkamus sprendimus galintys priimti subjektai, išsamiai ir aiškiai apibrėžia šių subjektų kompetencija, sprendimų priėmimo, patvirtinimo, taip pat sprendimų vidaus kontrolės procedūros, darbuotojų funkcijos ir atsakomybė, nepaliekant spragų bei galimybių darbuotojams naudotis savo tarnybine padėtimi, be to, jokių korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ar veiklos trūkumų analizuojamu užfiksuota Direkcijoje nebuvo, darytina išvada, kad korupcijos pasireiškimo tikimybė Žemaitijos nacionalinio parko direkcijoje nėra didelė.

Siekiant mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę analizuotose Direkcijos veiklos srityse, siūlytina Direkcijos darbuotojams nuolat tobulinti savo žinias antikorupcinėje srityje.

Direktorius

Ramūnas Lydis

Parengė

N.Norvaišienė, (8-448) 49 337, el.p. nijole.norvaisiene@zemaitijosnp.lt

A.Razguvienė, (8-448) 49 337, el.p. aurelija.rzaguviene@zemaitijosnp.lt

