

**ŽEMAITIJOS NACIONALINIO PARKO DIREKCIJOS  
KRAŠTOVAIZDŽIO APSAUGOS SKYRIAUS  
SPECIALISTO (KULTŪROLOGO) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Žemaitijos nacionalinio parko direkcijos (toliau – Direkcija) Kraštovaizdžio apsaugos skyriaus (toliau – Skyrius) specialistas (kultūrologas) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
3. Pareigybės lygis – A2.
4. Pareigybės pavaldumas – šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vedėjui.

**II SKYRIUS  
VEIKLOS SRITIS**

5. Administracinių paslaugų teikimas.
6. Priežiūra ir kontrolė.
7. Stebėseną ir analizė.

**III SKYRIUS  
PAREIGYBĖS SPECIALIZACIJA**

8. Nematerialaus kultūros paveldo išsaugojimas ir puoselėjimas.
9. Priskirtų saugomų teritorijų priežiūra ir prevencinės veiklos organizavimas ir vykdymas.
10. Nematerialaus kultūros paveldo išsaugojimas ir puoselėjimas.

**IV SKYRIUS  
FUNKCIJOS**

11. Apdoroja su administracinių paslaugų teikimu susijusią informaciją.
12. Konsultuoja priskirtos srities klausimais.
13. Nagrinėja skundus, prašymus ir kitus dokumentus priskirtos srities klausimais, rengia atsakymus.

14. Pagal kompetenciją teikia pasiūlymus rengiant strateginio planavimo dokumentus, teikia išvadas, rengia raštus, pažymas, konsultuoja kultūros paveldo klausimais.

15. Organizuoja ir pagal savo kompetenciją dalyvauja vykdant mokslinius tyrimus ir stebėjimus, ruošiant ilgalaikes kultūros paveldo programas bei konkrečius projektus, dalyvauja juos įgyvendinant.

16. Dalyvauja organizuojant tradicines Žemaitijos regiono šventes, gaivinant Žemaitijos regiono tradicijas, amatus, verslus, propaguoja materialinės ir dvasinės kultūros palikimą.

17. Dalyvauja organizuojant įvairius renginius visuomenei, vienijant bendruomenės pastangas išsaugoti ir atgaivinti švenčių, papročių unikalumą, specifiškumą, reliktiškumą.

18. Pagal savo kompetenciją ruošia kultūros vertybių ekspozicijas, veda pažintines ir mokomas ekskursijas. Rašo straipsnius, pagal savo kompetenciją teikia informaciją visuomenei.

19. Organizuoja Žemaitijos nacionalinio parko materialiujų kultūros vertybių tyrimus, priežiūrą, apsaugą. Ieško, fiksuoja gyvasias tradicinės kultūros vertybes.

20. Kaupia, sistemina informaciją kultūros vertybių apsaugos srityje.

21. Vykdo Žemaitijos nacionalinio parko prevencinę veiklą saugomos teritorijos apsaugos ir naudojimo tvarkos pažeidimams išvengti.

22. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su struktūrinio padalinio veikla susijusius pavedimus.

23. Rengia teisės aktų projektus, susijusius su vidaus administravimu, ir kitus susijusius dokumentus kultūros paveldo srityje arba prireikus koordinuoja jų rengimą.

24. Teikia pasiūlymus su viešųjų administracinių paslaugų teikimu susijusiais klausimais.

25. Teikia informaciją su priežiūra ir (ar) kontrole susijusiais sudėtingais klausimais.

26. Teikia pasiūlymus su priežiūra ir (ar) kontrole susijusiais klausimais.

27. Rengia ataskaitas, išvadas ir kitus dokumentus, rengia ir teikia pasiūlymus kultūros paveldo klausimais.

## **V SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

37. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

37.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

37.2. studijų kryptis – istorija (arba);

37.3. studijų kryptis – menotyra (arba);

37.4. studijų kryptis – paveldo studijos (arba);

arba:

37.5. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

37.6. darbo patirties sritis – kultūros paveldo srities patirtis;

37.7. darbo patirtis srityje – 1 metai;

38. Užsienio kalba (-os) ir jos (-ų) mokėjimo lygis:

38.1. anglų (A2) arba prancūzų (A2) arba vokiečių (A2).

## **VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

39. Šias pareigas vykdančias darbuotojas atsako už pareigybės aprašyme apibrėžtų uždavinių ir funkcijų įvykdymą, rengiamų dokumentų duomenų teisėtumą ir pateikimą laiku.

40. Už pavestų funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)